

REGIONE SICILIANA
AZIENDA OPSEDALIERA PER L'EMERGENZA CANNIZZARO
Via Messina n. 829 – 95126 CATANIA

Verbale n. 7
Comitato Consultivo Aziendale

L'Anno 2024 il giorno 14 novembre alle ore 15.30 nella Sala Meeting dell'Unità Spinale (Edificio S) si è riunito il Comitato Consultivo Aziendale, costituito con delibera n° 787 del 09/05/2022, giusta nota di convocazione prot. n. 02/CCA del 06/11/2024 inoltrata con e-mail a tutte le Associazioni/Ordini componenti il CCA e avente il seguente o.d.g.:

- Presentazione della rinnovata Direzione Strategica;
- Recupero delle liste d'attesa: stato dell'arte;
- Condizioni dell'edificio "S" (Unità Spinale) e del ristrutturando Pronto Soccorso;
- Aggiornamento gruppi di lavoro del CCA;
- Lettura e approvazione del verbale precedente;
- Varie ed eventuali.

Sono presenti n° 13 Associazioni/Ordini di seguito elencati secondo l'ordine di cui in delibera:

- 1) Giammona Anna Maria (A.L.I.C.E. Onlus)
- 3) Ingrassia Gesualdo (A.U.SPI.CA)
- 4) Motta Annamaria (A.C.T.O. Sicilia)
- 7) Casabianca Stefano (A.A.S.I.)
- 9) Giusti Grazia (AIC Sicilia) - delegata
- 10) Montemagno Francesca (AIS)
- 11) Luca Maria Rosaria (AVULSS)
- 15) Mirabella Salvatore (Come Ginestre Onlus)
- 16) Basile Milena Maria (Comitato A.N.D.O.S.)
- 18) Lo Faro Sebastiano (Coordinamento Nazionale Caposala-Coordinatori)
- 24) Fiumara Angela ("Marta Russo")
- 27) Vancheri Maurizio (Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri)
- 28) Grasso Alfio (Ordine delle Professioni Infermieristiche di Catania)

Risultano assenti n° 21 Associazioni di seguito elencati secondo l'ordine di cui in delibera:

- 2) A.N.M.I.L.
- 5) AMICI
- 6) Articolo 32-A.I.D.M.A.
- 8) AIACE
- 12) CODICI
- 13) Cittadinanzattiva
- 14) Codacons
- 17) Consambiente
- 19) FASTED onlus
- 20) Federconsumatori
- 21) G.R.I.S.E.
- 22) Humanity - assente giustificato
- 23) MARIS - assente giustificato
- 25) Ordine Professionale Assistenti Sociali Regione Sicilia
- 26) Ordine degli Psicologi Regione Sicilia
- 29) Ordine delle Ostetriche provincia di Catania
- 30) Ordine TSRM e PSTRP
- 31) RespiRARE Onlus
- 32) SUNAS
- 33) Unione ex allieve Don Bosco salette Periferie vive onlus
- 34) V.O.I.

Quali rappresentanti dell'Azienda Ospedaliera sono presenti:

Dott. Orazio Vecchio (Referente Aziendale del CCA);

Sig.ra Carmelina Rossello (Segretaria del CCA).

Verbalizza la Sig.ra Carmelina Rossello, individuata con deliberazione n° 787 del 09/05/2022.

Alle ore 15.45 in seconda convocazione si riunisce il CCA. La seduta presieduta dal Presidente del Comitato Consultivo, Sig. Gesualdo Ingrassia, si avvia con la discussione del primo punto all'o.d.g.: la presentazione della rinnovata Direzione Strategica. Il Presidente saluta i presenti, il Direttore Generale, il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

Aziendale e li ringrazia per aver accolto con piacere l'invito e per la partecipazione alla riunione. Quindi passa la parola al Direttore Generale per un suo saluto. Il Direttore Generale saluta i componenti del Comitato Consultivo che ringrazia per l'ottimo lavoro svolto insieme al Presidente e fa una rapida panoramica sui lavori che sono in itinere all'interno dell'ospedale, con particolare riguardo ai lavori di potenziamento delle strutture sanitarie tra cui la ristrutturazione della piscina ubicata all'interno dell'Unità Spinale e i lavori, ancora in corso, del nuovo Pronto Soccorso. Il Presidente CCA sottolinea la disponibilità del Direttore Generale, ogni qualvolta lo interpellava, per una qualsiasi problematica dando grande importanza all'aspetto comunicativo, perché partendo da piccoli obiettivi si possono raggiungere grandi risultati. A questo punto il Direttore Generale presenta la Dott.ssa Monica M.A. Castro, Direttore Amministrativo, che grazie alla sua competenza e presenza rende l'Azienda più forte e completa. Il Direttore Amministrativo ringrazia per l'opportunità che le è stata offerta, esprime la sua gioia di far parte di questa Azienda e sottolinea l'importanza che ha il Comitato Consultivo perché dà opportunità all'Azienda di venire a conoscenza delle realtà e delle problematiche interne alle strutture sanitarie e di porre rimedio ove possibile trovando soluzioni.

Si passa al secondo punto all'o.d.g. inerente il recupero delle liste d'attesa. Interviene sul punto il Direttore Generale e afferma che il problema delle liste d'attesa è un fatto di alta criticità per le aziende sanitarie, che sono messe sotto pressione a livello nazionale e regionale e che vede le aziende ospedaliere coinvolte in prima linea. Commenta che raggiungere l'obiettivo, che allo stato attuale è a buon livello, non è semplice, perché riguarda anche la corretta e appropriata prescrizione medica delle prestazioni. Sottolinea che la nostra Azienda in qualche caso fatica di più, rispetto alle altre aziende, perché è un ospedale di alto livello qualitativo con professionisti sanitari altamente specializzati e con la conseguenza di attirare un maggiore afflusso di utenti che scelgono questo ospedale, piuttosto che altri, per ricevere le prestazioni sanitarie e ricevere le cure; dice anche che è stato raggiunto un buon risultato per quanto riguarda il recupero delle prestazioni di ricovero. Conclude dicendo che c'è ancora da lavorare sulle prestazioni ambulatoriali ma si sta procedendo, per ottenere in brevi tempi un buon risultato anche per questo ambito.

Il Direttore Sanitario, Dott.ssa Diana Cinà, in merito al punto specifica i dettagli del lavoro fatto sino ad ora e che sono ancora in corso finalizzati all'ottenimento di ottimi risultati. Comunica che si ritiene soddisfatta grazie all'aiuto di ogni singola unità operativa perché si è riusciti ad abbassare notevolmente i tempi delle liste d'attesa attraverso: a) la formazione degli utenti sull'importanza di essere correttamente inseriti sulle liste d'attesa; b) motivando tutti gli operatori, perché considerate le poche risorse a disposizione, questi hanno svolto un ottimo lavoro mettendo un grande impegno lavorando molte ore; c) per gli ambulatori è stato fatto lo stesso lavoro differenziando le prime visite dalle visite di controllo. Tutto questo, ovviamente, ha escluso le prestazioni sanitarie oncologiche, garantite e effettuate nei tempi giusti. Infine il Direttore Sanitario ribadisce e conclude dicendo che la lista d'attesa va valutata tenuto conto di criteri precisi come diversificare le liste d'attesa sulle visite in prime visite e visite di controllo, prescrivere un codice priorità corretto. Passando al terzo punto all'o.d.g. concernente le condizioni dell'edificio dell'Unità Spinale il Direttore comunica che sono stati sistemati alcuni piani e che saranno fatti ulteriori interventi di ristrutturazione per gli altri piani tra cui quelli al secondo piano dove verranno eseguiti i lavori per il potenziamento di nuovi posti letto di ricovero, a seguito dell'esperienza già fatta con la presenza del Bonino Pulejo. Per quanto riguarda, invece, i lavori al Pronto Soccorso la sua realizzazione è stata sofferta perché ha visto avvicinarsi due commissioni che si sono susseguite e che hanno determinato un ritardo nell'esecuzione dei lavori ma grazie al buon lavoro svolto dal Direttore Amministrativo sono stati sbloccati e ripresi. L'obiettivo finale è realizzare un Pronto Soccorso imponente, completo di tutte le apparecchiature per ogni specialistica, avere un Pronto Soccorso all'avanguardia con strumentazioni di alto livello.

Al termine delle argomentazioni sui primi tre punti all'o.d.g. si apre un confronto/dibattito tra i presenti. Prende la parola il Sig. Grasso A. dell'Ordine Infermieri e pone il quesito se l'utente che ha prenotato regolarmente una prestazione, non effettua la visita e non fa la disdetta, deve pagare una sanzione. Risponde in merito il Direttore Sanitario e afferma di avere fatto già un monitoraggio e di avere constatato che ci sono molti casi di persone che hanno fatto il checkup completo e poi non hanno fatto l'intervento. L'Amministrazione a tal fine sta preparando un regolamento aziendale proprio dedicato a questo argomento, nel quale ci saranno le informazioni volte a educare l'utente su come comportarsi quando si richiede una prenotazione per una prestazione sanitaria ma non la si effettua.

Prende la parola il sig. Casabianca S. dell'Associazione AASI-autisti soccorritori, e presenta tre quesiti: criticità quotidiane sovraffollamento al Pronto Soccorso, necessità di avere più infermieri, più turni consecutivi con rischio di stanchezza nella erogazione della prestazione. Il Direttore Generale ha riferito che si stanno trovando delle soluzioni per dare informazioni in tempo reali ai parenti che hanno ricoverati i propri cari al Pronto Soccorso.

Interviene il sig. Lo Faro S. Presidente Regionale dei Coordinatori Caposala riprendendo la problematica legata all'abbattimento delle liste d'attesa e chiede un lavoro di educazione del centralino e dei medici di base. Il Direttore Sanitario dice che c'è già una commissione in ASP che sta verificando l'appropriatezza della richiesta della visita e che si deve lavorare insieme per questo fine.

Alle ore 16:30 si passa al quarto punto all'o.d.g. e il Presidente chiede ai presenti di relazionare sul lavoro fatto dai gruppi di lavoro creati all'inizio del percorso del nuovo comitato, lamenta che in merito alle attività dei gruppi di lavoro non risultano che quest'ultimi si siano riuniti come già ribadito nella seduta precedente e quindi invita ancora una volta a riunirsi per presentare delle problematiche da sottoporre alla direzione strategica. A tal proposito interviene il referente aziendale Dott. O. Vecchio e puntualizza che il lavoro delle commissioni non è il fine ma il mezzo per sollevare le

problematiche. Pertanto se non vengono rilevate delle problematiche non c'è nessuna necessità e non c'è motivo di organizzare le riunioni del comitato.

Passando al quarto punto all'o.d.g. l'assemblea approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

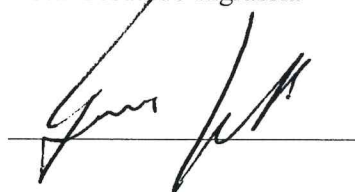
La seduta viene tolta alle ore 17.15 circa, a seguito della quale viene redatto il presente verbale costituito da n° 03 pagine.

Letto, confermato e sottoscritto

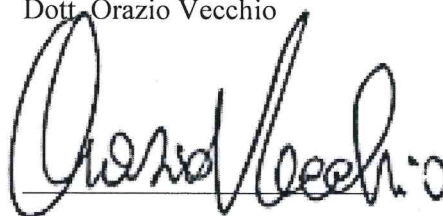
Il Segretario Verbalizzante
Sig.ra Carmelina Rossello

Handwritten signature of Carmelina Rossello in red ink, written over a horizontal line.

Il Presidente
Dott. Gesualdo Ingrassia

Handwritten signature of Gesualdo Ingrassia in black ink, written over a horizontal line.

Il Referente Aziendale
Dott. Orazio Vecchio

Handwritten signature of Orazio Vecchio in black ink, written over a horizontal line.