



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



12 REGOLE D'ORO PER LA SICUREZZA DIGITALE NELLA PA

LE INDICAZIONI DELL'ACN PER I DIPENDENTI PUBBLICI



SALVA IL CONTENUTO



CONDIVIDI



SCORRI PER SCOPRIRE



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



1



ATTIVA SEMPRE L'AUTENTICAZIONE A PIÙ FATTORI (MFA)

Non basta inserire una password.
Rendere disponibile e attivare sempre il
secondo fattore di accesso: un codice
temporaneo inviato via app o SMS.

Si tratta di una barriera semplice, ma molto
efficace contro gli accessi non autorizzati.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



2



USA PASSWORD ROBUSTE E DIVERSE PER LAVORO E VITA PRIVATA

Non condividerle mai con nessuno.

Evita nomi, date di nascita o parole comuni.

Crea password robuste, uniche per ogni account.

Non usare la stessa password per servizi personali e accessi dell'amministrazione.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



3



BLOCCA SEMPRE IL DISPOSITIVO QUANDO TI ALLONTANI

Un PC sbloccato è una porta aperta sui tuoi dati.

Anche pochi minuti lontano dalla scrivania
bastano per compromettere la sicurezza.

Quando ti allontani dalla postazione di lavoro,
disconnetti sempre la tua utenza.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



4



AGGIORNA SEMPRE IL SISTEMA SENZA RIMANDARE

Ogni aggiornamento corregge falle di sicurezza
note agli attaccanti.

Un dispositivo non aggiornato è come una porta
lasciata socchiusa.

Quando richiesto dall'IT, installa sempre gli
aggiornamenti appena disponibili.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



5



INSTALLA SOLO SOFTWARE AUTORIZZATO DALLA P.A.

Anche un programma apparentemente innocuo
può nascondere malware.

Non scaricare software da siti non ufficiali o su
iniziativa personale.

Se serve un nuovo strumento, chiedi sempre
l'autorizzazione.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



6



USA SOLO SUPPORTI E DISPOSITIVI AUTORIZZATI DALLA TUA P.A.

Chiavette USB, hard disk esterni o dispositivi personali non autorizzati possono infettare l'intera rete.

Se non fanno parte della dotazione ufficiale, non usarli per memorizzare o trasferire dati.

La sicurezza inizia da ciò che colleghi.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



7



NON FIDARTI MAI DI EMAIL URGENTI O CON LINK SOSPETTI

Molti attacchi iniziano con una mail o un messaggio che sembrano legittimi.

Controlla sempre l'identità reale del mittente, anche se ti fidi.

Se hai un dubbio, non rischiare: segnala subito al team di sicurezza.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



8



SE PERDI UN DISPOSITIVO, AVVISA SUBITO IL TEAM DI SICUREZZA

Un computer, un telefono o una chiavetta smarriti possono contenere dati riservati.

Anche pochi minuti senza protezione possono bastare a causare una violazione.

Segnala immediatamente lo smarrimento: è un gesto di responsabilità, non di colpa.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



9



EVITA DI CONNETTERTI A WI-FI PUBBLICHE NON PROTETTE

Le reti pubbliche (es. in bar, stazioni, hotel)
possono essere usate per intercettare dati
sensibili.

Se proprio devi collegarti, attiva una VPN,
meglio se fornita dall'amministrazione.

Meglio una connessione lenta ma protetta,
che una veloce ma pericolosa.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



10



SEGNALA SUBITO OGNI ANOMALIA, ANCHE SE SEMBRA PICCOLA

Un rallentamento, un accesso strano, un file che non riconosci: potrebbe essere l'inizio di un attacco.

Non ignorare mai un comportamento anomalo del tuo dispositivo.

Segnalare subito può fare la differenza tra un rischio contenuto e un danno grave.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



11



USA LA EMAIL DI LAVORO SOLO PER ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

Non iscrivere la tua mail istituzionale a newsletter, siti commerciali o gruppi privati.

Evita di usarla per registrarti a servizi non autorizzati.

Ogni iscrizione esterna espone l'amministrazione a rischi di tracciamento, spam e attacchi mirati.



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



12



NON INSERIRE MAI DATI SENSIBILI NELLE CHAT DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Strumenti come chatbot, LLM o, in generale, l'IA generativa non sono ambienti protetti, a meno che non siano specificamente resi disponibili dalla P.A.

Usali solo per attività generiche, **MAI** per contenuti sensibili, critici o che riguardano la sicurezza nazionale.