

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRODURRE
“DOC. GARA – AMMINISTRATIVA”

- a) **Dichiarazione di requisito di idoneità professionale**, redatta sullo SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CONCORRENTE;
- b) **Dichiarazione di capacità economica**, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente quanto indicato all’art. 6 del Disciplinare di gara;
- c) **Dichiarazione di capacità tecnica**, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente quanto indicato all’art. 6 del Disciplinare di gara;
- d) **Cauzione**: L’offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, denominata “garanzia provvisoria”, nella forma e modo descritti all’art 8 del presente Disciplinare di Gara.
- e) **Disciplinare di gara**: firmato per accettazione
- f) **Patto di integrità**: il concorrente dovrà presentare firmato per accettazione lo schema di “PATTO DI INTEGRITA’”
- g) **DGUE**;
- h) **Contributo ANAC**: documento attestante l’avvenuto pagamento del contributo ANAC previsto