

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIUSTO LORENZA
Data di nascita	14/06/1959
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERA "CANNIZZARO"
Incarico attuale	Dirigente - DIREZIONE GENERALE
Numero telefonico dell'ufficio	0957264724
Fax dell'ufficio	095497476
E-mail istituzionale	dirigen@ospedale-cannizzaro.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche con voto 110/110 e lode. Tesi su “La Sanità Pubblica dall’Italia Unita a								
Altri titoli di studio e professionali	- Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche Conseguita in base all’ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 ed equiparata alla laurea specialistica, ai sensi del Decreto Interministeriale del 5 maggio 2004								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- • DIRIGENTE AMMINISTRATIVO dal 05/08/2011 a tutt’oggi • COLLABORATORE AMM.TIVO ESPERTO (CAT. D/S) dal 16/11/2001 al 04/08/2011 • COLLABORATORE AMM.TIVO (CAT. D) dal 19/12/1994 al 15/11/2001 • ASSISTENTE AMM.TIVO (cat. C) presso ex USL 36 di CT dal 16/03/1978 al 18/12/1994 • Incarico dal 19/09/2000 al 15/10/2002 di POSIZIONE ORGANIZZATIVA dal 19/09/2000 • Incarico dal 16/10/2002 al 04/08/2011 di POSIZIONE ORGANIZZATIVA . 1. Incarico di Responsabile della Direzione e Affari Generali del Direttore Generale dal 05/08/2011 a oggi 2. Responsabile Ufficio del Direttore Generale e dell’Organo deliberante dal 22/03/2002 al 04/08/2011. 3. Referente Ufficio Stampa e componente della redazione dell’Ufficio Stampa 5. Referente Aziendale per la qualità 7. Componente della redazione giornalistica del notiziario on-line intitolato “Cannizzaro notizie” 9. Responsabile Aziendale e Formatore del progetto di Servizio Civile accreditato presso l’Ufficio Nazionale del Servizio Civile - AZIENDA OSPEDALIERA "CANNIZZARO"								
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Francese</td><td>Eccellente</td><td>Eccellente</td></tr></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Eccellente	Eccellente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Francese	Eccellente	Eccellente							

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

- PROCEDURE INFORMATICHE WORD ED EXCEL
- WORD ED EXCELL

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)