

REGIONE SICILIANA
AZIENDA OSPEDALIERA
PER L'EMERGENZA CANNIZZARO
CATANIA

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
DIRIGENTE MEDICO DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA**

VERBALE N. 2

L'anno 2020, il giorno 14 del mese di dicembre, alle ore 08.40, presso l'Aula "D2" - Edificio "D" dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza "Cannizzaro" di Catania, si è riunita la commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia, indetto con delibera n. 3154 del 19/11/2019.

La commissione, costituita con delibera n. 2157 del 2 settembre 2020, risulta così composta:

- | | |
|-----------------------------|------------|
| - dott. LONGO Gianfranco | PRESIDENTE |
| - dott. GULINO Gaetano | COMPONENTE |
| - dott. VENTIMIGLIA Roberto | COMPONENTE |
| - dott. GULLOTTO Pietro | SEGRETARIO |

Il Presidente, constatata la regolarità della costituzione della commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti e il segretario, dichiara aperta la seduta.

La commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova scritta relativa al presente concorso, secondo le modalità ed i criteri di valutazione stabiliti nella seduta del 18/11/2020.

La predetta prova scritta si svolgerà presso questa Aula "D2" - Edificio "D" di questa Azienda e di ciò è stata data comunicazione ai candidati a mezzo PEC, inviata il 19 novembre 2020.

La commissione prende atto che, conformemente a quanto stabilito nella precedente riunione del 18/11/2020, la prova scritta consisterà in un tema su argomenti attinenti alla disciplina oggetto del concorso.

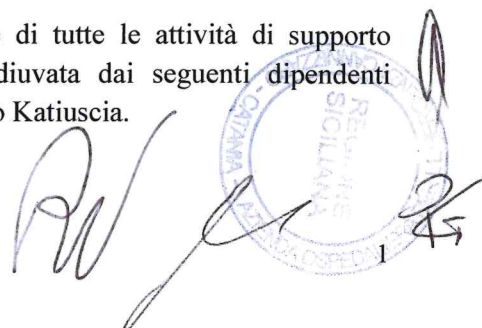
Il tempo massimo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova è di due ore.

Vengono, dunque, predisposti i seguenti tre temi, uno dei quali estratto a sorte da parte di uno dei candidati, costituirà l'oggetto della prova:

1	DISTACCHI EPIFISARI
2	FRATTURE ESPOSTE DI GAMBA
3	FRATTURE DIAFISI FEMORE

Ciascuno dei predetti temi, contrassegnato da un numero da 1 a 3, viene poi trascritto su un foglio firmato dai componenti della commissione e dal segretario e riportante il numero della prova. Ciascun foglio viene quindi inserito in una busta anonima che viene sigillata e firmata sui lembi di chiusura dai componenti della commissione.

Per l'espletamento delle procedure di identificazione dei candidati e di tutte le attività di supporto connesse allo svolgimento della prova, la commissione viene coadiuvata dai seguenti dipendenti dell'Azienda: dott. Boggio Massimo, sig.ra Garozzo Marika e d.ssa Crifò Katiuscia.



I candidati presenti vengono identificati mediante presentazione di documento di riconoscimento, così come risulta dal prospetto firmato dai candidati stessi, che viene allegato quale parte integrante al presente verbale.

Man mano che i candidati vengono identificati, si procede, a racchiudere e sigillare in appositi sacchi di plastica - che vengono consegnati agli interessati - telefoni cellulari, eventuali dispositivi informatici, borse, zaini e quant'altro in possesso di ciascun candidato.

All'atto dell'identificazione, ciascun candidato appone la propria firma sull'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativa al trattamento dei dati personali, compresi quelli biometrici eventualmente rilevati in osservanza delle misure di prevenzione e di contenimento del contagio da SARS - CoV-2.

Ciascun candidato sottoscrive, altresì, apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione e di contenimento del contagio da SARS - CoV-2.

Tutte le attività descritte relative all'identificazione dei candidati nonché le attività svolte nell'ambito dell'odierna prova scritta vengono effettuate nel rispetto delle norme comportamentali e delle precauzioni raccomandate per la prevenzione dell'infezione da SARS - CoV- 2 - allegate al presente verbale - le quali vengono, anche, rese note ai candidati mediante affissione di apposita cartellonistica all'ingresso dell'area dedicata all'identificazione dei candidati stessi.

I candidati presenti alla prova sono n. 10, così come risulta dal suddetto prospetto.

I candidati assenti, risultanti dal medesimo prospetto, sono n. 7 e vengono considerati rinunciari al concorso.

Il presidente procede, quindi, all'appello nominale.

Ai candidati vengono consegnati n. 2 fogli protocollo recanti il timbro dell'Azienda e la firma del presidente della commissione, nonché una penna di colore nero. Viene, inoltre, consegnato un foglietto, su cui ogni candidato dovrà indicare le proprie generalità ed una busta piccola in cui detto foglio dovrà essere chiuso.

A ciascun candidato viene, infine, consegnata una busta grande per raccogliere l'elaborato e la busta piccola chiusa, contenente le proprie generalità.

Il presidente comunica ai candidati che tutte le operazioni relative all'odierna prova scritta vengono effettuate nel rispetto nel rispetto della suddetta normativa per la prevenzione dell'infezione da SARS - CoV- 2.

Il presidente informa, altresì, i candidati sulle modalità di espletamento della prova scritta, stabilite all'art. 12 del DPR 483/97, rammentando che è vietato durante lo svolgimento della stessa comunicare verbalmente o per iscritto, rimanere in possesso e/o utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, o copiare, pena l'esclusione dal concorso. Raccomanda, inoltre, di utilizzare esclusivamente, a pena di nullità della prova, i fogli e le penne fornite dalla commissione e di depositare gli eventuali appunti o libri posseduti nonché di non sottoscrivere l'elaborato o le buste né di apporre sugli stessi alcun segno particolare.

Il presidente comunica, infine, che i risultati della prova odierna verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web istituzionale, sezione Bandi e Concorsi.

Il Presidente invita, quindi, un candidato designato dagli altri a sorteggiare una delle tre buste contenenti i temi scelti dalla commissione. Il candidato Kory Antonio sorteggia la prova n. 1 concernente il seguente argomento: "**DISTACCHI EPIFISARI**" e sottoscrive il relativo foglio. Il candidato stesso dà lettura della prova sorteggiata.

Il medesimo candidato procede quindi all'apertura delle buste contenenti le prove non sorteggiate, di cui dà lettura, e sottoscrive i relativi fogli.

Si comunica ai candidati che il tempo a disposizione per l'espletamento della prova è di 90 minuti; sono le ore 09.35 e, pertanto, ciascun candidato dovrà consegnare il proprio elaborato entro le ore 11.05. Durante lo svolgimento della prova scritta sono sempre presenti nel locale di esame almeno un componente della commissione e il segretario.

Tutti i candidati completano il proprio elaborato entro le ore 11.05.

Ultimata la prova i candidati provvedono a consegnare alla commissione il proprio elaborato con le modalità stabilite dall'art. 12 del DPR 483/97.

Le buste grandi - contenenti sia l'elaborato che la busta piccola chiusa, con le generalità del candidato - vengono firmate dai componenti della commissione trasversalmente sui lembi di chiusura e, alla presenza degli ultimi due candidati rimasti in aula Cannavò Salvatore e Kory Antonio, vengono raccolte in una scatola che, dopo essere stata sigillata e firmata sui bordi di chiusura dai componenti della commissione e dai suddetti candidati, viene consegnata al segretario.

Ultimate tutte le operazioni relative all'odierna prova scritta, la Commissione stabilisce di procedere alla valutazione dei titoli dei candidati presenti alla prova scritta ed alla attribuzione dei relativi punteggi, in base alle disposizioni di cui DPR 483/97 ed ai criteri generali stabiliti precedentemente nel verbale n.1 del 18/11/2020.

Si procede, quindi, alla valutazione, e relativa attribuzione di punteggio, dei titoli prodotti dai candidati di seguito indicati, presenti all'odierna prova scritta, così come risulta analiticamente dalle schede allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante:

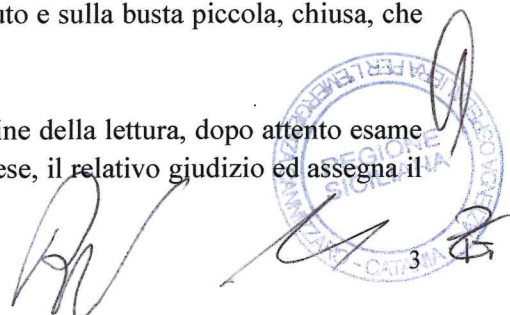
	Cognome	Nome	Data di Nascita
1	Burgio	Valeria	06/04/1984
2	Cannavò	Salvatore	04/07/1985
3	Caponetto	Giuseppe Dario	23/12/1974
4	Comitini	Saverio	22/03/1984
5	De Cristo	Claudia	30/11/1986
6	Ganci	Marco	16/03/1989
7	Kory	Antonio	01/03/1990
8	Marchese	Emanuele Salvatore	19/09/1984
9	Papotto	Giacomo	15/09/1984
10	Silluzio	Noemi	11/01/1987

Ultimata la valutazione dei titoli, la commissione procede alla valutazione della prova scritta, tenendo conto, conformemente a quanto stabilito nel citato verbale n. 1 del 18/11/2020, del livello di conoscenza e di aggiornamento, della chiarezza espositiva e della completezza dimostrati dal candidato.

La commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 14 del DPR 483/97, il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Dopo aver constatato l'integrità della scatola contenente gli elaborati, si procede, quindi, all'apertura della stessa. Viene, quindi, aperta una prima busta grande, sulla quale il segretario appone il n. 1; lo stesso numero viene ripetuto su ciascun foglio dell'elaborato in essa contenuto e sulla busta piccola, chiusa, che vi è acclusa, contenente le generalità del candidato.

A questo punto si procede alla lettura del suddetto elaborato. Al termine della lettura, dopo attento esame e valutazione, la commissione esprime, collegialmente e con voto palese, il relativo giudizio ed assegna il conseguente punteggio, che viene poi trascritto sull'elaborato stesso.



Si procede analogamente con gli altri elaborati, assegnando a ciascuno di essi, con le medesime modalità di cui sopra, il relativo giudizio e punteggio, così come risulta dal seguente prospetto:

elaborato n. 1	Livello di conoscenza e aggiornamento eccellente; chiarezza espositiva eccellente; completezza eccellente	30/30
elaborato n. 2	Livello di conoscenza e aggiornamento buono; chiarezza espositiva buona; completezza buona	25/30
elaborato n. 3	Livello di conoscenza e aggiornamento ottimo; chiarezza espositiva ottimo; completezza buona	26/30
elaborato n. 4	Livello di conoscenza e aggiornamento sufficiente; chiarezza espositiva sufficiente; completezza sufficiente	21/30
elaborato n. 5	Livello di conoscenza e aggiornamento eccellente; chiarezza espositiva eccellente; completezza eccellente	30/30
elaborato n. 6	Livello di conoscenza e aggiornamento discreta; chiarezza espositiva discreta; completezza discreta	23/30
elaborato n. 7	Livello di conoscenza e aggiornamento ottimo; chiarezza espositiva ottimo; completezza buona	26/30
elaborato n. 8	Livello di conoscenza e aggiornamento ottimo; chiarezza espositiva ottimo; completezza buona	26/30
elaborato n. 9	Livello di conoscenza e aggiornamento ottimo; chiarezza espositiva ottima; completezza ottima	27/30
elaborato n. 10	Livello di conoscenza e aggiornamento buono; chiarezza espositiva buona; completezza buona	25/30

La commissione, avendo ultimato la valutazione di tutti gli elaborati relativi alla prova scritta, procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati che hanno effettuato la stessa.

Il numero apposto su ogni busta viene riportato sul foglietto inserito nella stessa.

A seguito delle suddette operazioni, la commissione accerta che gli elaborati contraddistinti con il numero progressivo di cui sopra, appartengono ciascuno al candidato a fianco indicato:

elaborato n. 1	30/30	Burgio	Valeria
elaborato n. 2	25/30	De Cristo	Claudia
elaborato n. 3	26/30	Ganci	Marco
elaborato n. 4	21/30	Silluzio	Noemi
elaborato n. 5	30/30	Papotto	Giacomo
elaborato n. 6	23/30	Caponetto	Giuseppe Dario
elaborato n. 7	26/30	Comitini	Saverio
elaborato n. 8	26/30	Marchese	Emanuele Salvatore
elaborato n. 9	27/30	Cannavò	Salvatore
elaborato n. 10	25/30	Kory	Antonio

La commissione, pertanto, prende atto che, ai sensi dell'art.14 del DPR 483/97, tutti i suddetti candidati hanno superato la prova scritta e vengono quindi ammessi alla successiva prova pratica.

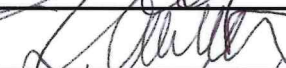
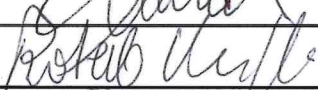
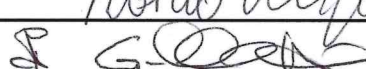
L'esito della prova scritta verrà reso noto ai candidati mediante affissione alla bacheca sita al pianoterra della palazzina degli uffici amministrativi di questa Azienda nonché mediante pubblicazione nell'apposita

sezione del sito istituzionale dell'Azienda, rinvenibile all'indirizzo <https://www.aocannizzaro.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorsi>.

Così come già stabilito dalla Commissione nella riunione del 18/11/2020, la suddetta prova pratica, prevista dagli artt. 15 e 26 del DPR 483/97, si svolgerà in data 18 dicembre 2020, alle ore 08.30, presso l'Aula "D2" - Edificio "D" di questa Azienda. A seguire, i candidati che supereranno la prova pratica verranno sottoposti alla prova orale, ai sensi degli artt. 16 e 26 del medesimo DPR 483/97. Di ciò è stata data comunicazione ai candidati a mezzo PEC con la già citata comunicazione del 19 novembre 2020.

La commissione, pertanto, si aggiorna al 18 dicembre 2020, alle ore 08.00, per l'espletamento della suddetta prova pratica ed orale.

La seduta si chiude alle ore 14.15, del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto:

dott. Gianfranco LONGO	
dott. Gaetano GULINO	
dott. Roberto VENTIMIGLIA	
dott. Pietro GULLOTTO	



Cognome	Nome	Data di Nascita	Documento di riconoscimento	Firma
1 Barchi	Mirko	16/10/1985	ASSENTE	
2 Burgo	Valeria	06/04/1984	AV 1887766 nascita il 15/06/14	Valeria Burgo
3 Cannavò	Salvatore	04/07/1985	CA 8446960 24/02/20	
4 Caponetto	Giuseppe Dario	23/12/1974	AS 7474764 05/02/012	Stefano
5 Comitini	Saverio	22/03/1984	AS 7483882 31/7/2012	Stefano
6 Cosentino	Pierluigi	04/07/1987	ASSENTE	
7 Costa	Daniilo	02/12/1988	ASSENTE	
8 Costa	Salvatore	30/06/1985	ASSENTE	
9 De Cristo	Claudia	30/11/1986	AV 3745526 Ricevuta il 04/03/2017	Claudia De Cristo
10 Ganci	Marco	16/03/1989	AV 2188581 Ricevuta il 25-2-73	Marco Ganci
11 Greco	Massimo	28/06/1966	ASSENTE	
12 Kory	Antonio	01/03/1990	U 125834135 Ricevuta il 26/05/2008	Antonio Kory
13 Lacagnina	Claudio	17/03/1991	ASSENTE	
14 Marchese	Emanuele Salvatore	19/09/1984	AS 8979132 Ricevuta il 24/4/2012	
15 Napoli	Paola	14/08/1982	ASSENTE	
16 Papotto	Giacomo	15/09/1984	U 155553644 (Ricevuta il 17/11/2014)	
17 Silluzzio	Noemi	11/01/1987	AY 1307135 Ricevuta il 3/11/2016	

Norme comportamentali e precauzioni raccomandate per la prevenzione dell'infezione da SARS – CoV-

2.

In riferimento alla normativa vigente, si riportano di seguito le norme comportamentali e le precauzioni raccomandate per la prevenzione dell'infezione da SARS –CoV- 2:

- **L'ingresso dei candidati sarà scaglionato, nel rispetto delle regole del distanziamento sociale, così da evitare gli assembramenti**
- **Sarà rilevata e registrata la temperatura corporea di ogni candidato**
- **Il candidato prima dell'identificazione dovrà provvedere all'igiene delle mani con gel idroalcolico, utilizzando l'apposito dispensatore all'uopo ubicato**
- **Sarà fornita ad ogni candidato una mascherina chirurgica che dovrà essere indossata per l'intera durata delle procedure concorsuali;**
- **Gli oggetti personali (borse, libri, ecc...) dovranno essere riposti in apposita busta di plastica, chiusa e tenuta adiacente alla postazione di lavoro.**
- **Al momento dell'identificazione, il candidato dovrà compilare l'apposito modello di autodichiarazione, quale ulteriore misura di prevenzione correlata con l'emergenza SARS CoV2**
- **Le postazioni di lavoro all'interno della sala sono state predisposte in modo da mantenere il distanziamento sociale di almeno 1,5 / 2 metri tra un candidato e l'altro**
- **Dovrà essere mantenuta l'astensione assoluta al contatto fisico**



Allegato al verbale n. 2 del 14/12/2020