

	<u>IL PRESENTE BANDO È STATO PUBBLICATO SULLA GURS - SERIE</u>	
	<u>SPECIALE CONCORSI N.11 DEL 27/07/2018 E, PER ESTRATTO, SULLA</u>	
	<u>GURI - 4^ SERIE SPECIALE - CONCORSI N.68 DEL 28/08/2018.</u>	
	<u>TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE</u>	
	<u>27/09/2018.</u>	
	AZIENDA OSPEDALIERA PER L'EMERGENZA "CANNIZZARO"	
	Avviso pubblico mobilità e contestuale indizione concorso pubblico per	
	dirigente medico di Anestesia e Rianimazione - Bacino Sicilia Orientale.	
	Nel rispetto della Legge regionale n. 5/2009 e dei criteri stabiliti con	
	direttiva assessoriale prot. n. 52150 del 06/07/2018 è indetto, giusta	
	deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 2550 del 19/07/2017, ai sensi	
	dell'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., avviso di mobilità,	
	per solì titoli , fra le Aziende e gli Enti del Comparto del S.S.N., per la	
	copertura a tempo pieno dei posti della Dirigenza Medica – disciplina	
	Anestesia e Rianimazione, delle aziende sanitarie del Bacino Orientale, di	
	seguito indicati:	
	- n. 16 posti - ASP di Enna	
	- n. 7 posti - ASP di Messina	
	- n. 1 posto - ASP di Ragusa	
	- n. 19 posti - ASP di Siracusa	
	- n. 17 posti - A.O. Papardo di Messina	
	- n. 1 posto - A.O.U. Policlinico - Vittorio Emanuele di Catania	
	- n. 13 posti - A.O.U. Policlinico G. Martino di Messina	
	Possono presentare istanza di mobilità i dipendenti di ruolo con rapporto di	
	lavoro a tempo indeterminato presso le Aziende e gli Enti del Comparto	
	1	

	S.S.N., nel rispetto del profilo richiesto, che abbiano superato il periodo di	
	prova.	
	Qualora detta procedura di mobilità dia esito negativo, in tutto o in	
	parte, successivamente si procederà con il concorso pubblico, per titoli	
	ed esami, a copertura dei posti indetti.	
	<u>REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE</u>	
	1 <i>Status</i> di dipendente a tempo indeterminato con la qualifica	
	corrispondente a quella per la quale si concorre;	
	2 Avvenuto superamento del periodo di prova;	
	3 Idoneità piena ed incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie	
	della qualifica di appartenenza;	
	4 Non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in	
	corso ostativi al rapporto di Pubblico Impiego.	
	Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del	
	termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di	
	partecipazione, a pena di esclusione. Il possesso dei requisiti, ad eccezione	
	del giudizio medico di idoneità alle mansioni specifiche, deve essere	
	documentato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di	
	notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. L'idoneità alle	
	mansioni specifiche deve essere documentata attraverso la produzione	
	del relativo giudizio medico, in originale o copia conforme.	
	<u>PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE</u>	
	Per essere ammessi alla selezione occorre presentare domanda di	
	partecipazione redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta a pena di	
	esclusione. Nella domanda il candidato deve dichiarare, mediante	
	2	

	dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli	
	artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:	
	a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;	
	b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;	
	c) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della	
	non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;	
	d) titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e	
	denominazione degli istituti presso i quali sono stati conseguiti;	
	e) iscrizione all'albo professionale, ove prevista;	
	f) posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i nati entro il	
	1985);	
	g) di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato di Azienda o Ente del	
	SSN, con indicazione della decorrenza dell'assunzione;	
	h) ente di appartenenza, struttura di assegnazione e incarico dirigenziale	
	assegnato;	
	i) avvenuto superamento del periodo di prova;	
	j) residenza e domicilio (se diverso da quello di residenza) a cui trasmettere	
	le comunicazioni relative alla procedura, il recapito telefonico ed indirizzo	
	pec;	
	k) di essere idoneo all'espletamento delle mansioni specifiche del profilo di	
	appartenenza;	
	l) di non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali	
	pendenti; in caso positivo dichiarare le condanne penali subite o gli	
	eventuali procedimenti penali pendenti;	
	m) di essere/non essere in possesso dei titoli che danno diritto ad usufruire	
	3	

	di precedenza o preferenze ai sensi degli artt. 5 del DPR 487/94;	
	n) di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le	
	disposizioni dell'avviso di mobilità;	
	o) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, compreso i dati	
	sensibili, ai fini della gestione della presente procedura.	
	Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 la sottoscrizione della	
	domanda non è soggetta ad autenticazione.	
	Alla domanda deve essere allegata, altresì la copia fotostatica di un	
	documento di identità in corso di validità.	
	Il candidato è tenuto a rilasciare autorizzazione al trattamento dei dati	
	personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, ai fini della valutazione	
	dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalla procedura.	
	<u>DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA</u>	
	Alla domanda di partecipazione deve essere allegata dichiarazione	
	sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del	
	D.P.R. n. 445/2000 circa:	
	a) lo stato di servizio storico, con indicazione delle strutture in cui il servizio	
	stesso è stato prestato e quanto altro necessario per valutare il servizio reso;	
	b) i titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di	
	merito e della formulazione della graduatoria;	
	c) i titoli che danno diritto ad eventuale precedenza o preferenza nella	
	nomina.	
	Inoltre alla domanda di partecipazione si deve allegare:	
	d) certificato del medico competente relativo all'ultimo controllo effettuato	
	in ordine all'idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;	
	4	

	e) un curriculum formativo e professionale datato e firmato, redatto nella	
	forma dell'autocertificazione;	
	f) un elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati;	
	g) fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.	
	La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti	
	della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla	
	valutazione del titolo che il candidato intende produrre. Con riferimento al	
	servizio prestato, la dichiarazione sostituiva resa con le modalità	
	sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il	
	quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro	
	(tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio	
	prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni,	
	sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio	
	stesso sia, infine, se ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma	
	del D.P.R. n. 761/79; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura	
	della riduzione del punteggio. Anche nel caso di autocertificazione di	
	periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-	
	professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi	
	indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di	
	svolgimento della stessa).	
	Le pubblicazioni devono essere editate a stampa e pubblicate ed il candidato	
	dovrà allegare copia semplice delle stesse, se autocertificate.	
	<u>MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA</u>	
	<u>DOMANDA</u>	
	Le domande di partecipazione al presente Avviso, redatte in carta semplice,	
	5	

	debitamente sottoscritte a pena di esclusione, dovranno essere indirizzate	
	al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera per l’Emergenza Cannizzaro	
	di Catania, presentate a pena di esclusione, entro il 30° giorno della data di	
	pubblicazione dell’estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della	
	Repubblica Italiana- Serie Speciale Concorsi, esclusivamente mediante	
	posta elettronica certificata (pec) personale all’indirizzo:	
	concorsi.bacinoorientale@pec.aoec.it	
	Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.	
	L’eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non	
	saranno accettate le domande inviate prima della pubblicazione	
	dell’estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della	
	Repubblica Italiana- Serie Speciale Concorsi. L’Azienda non assume	
	alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da	
	inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata	
	o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella	
	domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito	
	o forza maggiore.	
	La casella di posta elettronica certificata (PEC) è da utilizzare	
	esclusivamente avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in	
	un unico file in formato pdf. La validità di tale invio, così come previsto	
	dalla normativa vigente, è subordinata all’utilizzo da parte dell’interessato di	
	casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto,	
	ritenuto valido l’invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se	
	indirizzata alla PEC aziendale.	
	Si precisa, altresì, che, in assenza delle altre modalità previste dal Codice	
	6	

	dell'Amministrazione Digitale, solo l'invio tramite utenza personale di	
	posta elettronica certificata costituisce idonea sottoscrizione della domanda	
	di partecipazione.	
	Qualora il termine di presentazione delle domande sia festivo, il termine	
	s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.	
	La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o	
	l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di	
	nascita, residenza, requisiti specifici di ammissione, la mancanza della	
	firma nella domanda di partecipazione, nonché il mancato utilizzo di	
	pec personale, comportano <u>l'esclusione</u> dalla selezione, che potrà essere	
	disposta in ogni momento con provvedimento motivato	
	dell'Amministrazione. Comporta, altresì, <u>l'esclusione</u> la mancata	
	produzione del certificato medico che documenta la idoneità alle	
	mansioni specifiche, in originale o copia conforme.	
	<u>AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE</u>	
	L'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro procede d'ufficio	
	all'ammissione dei candidati nonché alla formulazione della graduatoria	
	sulla base della valutazione dei titoli.	
	I punti per la valutazione dei titoli, per un totale di 20 punti , sono così	
	stabiliti :	
	-servizio di ruolo o non di ruolo prestato presso enti del S.s.n. nel profilo	
	e disciplina a selezione punti 1,2 per anno (0,10 per mese o frazione	
	superiore a gg. 15) max punti 10	
	-esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale nella	
	medesima professionalità prestato in Enti del SSN punti 0,6 per anno (0,05	
	7	

	per mese o frazione superiore ai 15 giorni) max punti 5	
	- corsi di perfezionamento e aggiornamento attinenti al profilo e disciplina a selezione punti 0,02 per attestato max punti 3	
	- pubblicazioni edite a stampa e documentate attinenti alla disciplina a selezione. Per le pubblicazioni curate da più autori il relativo punteggio va ripartito tra gli stessi e non sono valutati i lavori pubblicati solo sul web - punti 0,05 x pubblicazione max punti 2.	
	<u>GRADUATORIA FINALE ED ASSUNZIONE</u>	
	A conclusione dei lavori (ammissione candidati e valutazione dei titoli) l'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro predispone un'unica graduatoria finale dei candidati idonei, da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Aziende Sanitarie ricomprese nel bacino. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura.	
	<u>L'Azienda capofila dispone l'approvazione dei lavori ed assegna i posti disponibili del Bacino Orientale per la mobilità, secondo l'ordine della graduatoria.</u>	
	<u>NON sarà data priorità alla mobilità regionale.</u>	
	L'Azienda di destinazione, scelta dal Dirigente Medico in ordine di graduatoria, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione in servizio.	
	All'atto del trasferimento l'azienda sanitaria di destinazione si fa carico esclusivamente del residuo ferie/ore maturate dal vincitore presso l'Azienda di provenienza nel corso dell'anno 2018. Il candidato che si trovasse presso l'Amministrazione di appartenenza in posizione di part-time dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno.	
	8	

	L'Azienda di destinazione prima di procedere alla stipula del contratto	
	individuale di lavoro, provvederà a richiedere all'Azienda di appartenenza	
	dei candidati aventi diritto alla mobilità, il <i>nulla osta</i> al trasferimento; nel	
	caso in cui l'Azienda di appartenenza rifiuti il rilascio del nulla osta o non lo	
	conceda entro un termine congruo (giorni trenta), non si darà corso alla	
	mobilità ed il candidato sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria, ferma	
	restando la scelta della sede già effettuata da tutti i candidati in ordine di	
	graduatoria.	
	La data di inizio del rapporto di lavoro, nonché la sede dell'attività	
	lavorativa, saranno indicati nel contratto individuale di lavoro predisposto	
	dall'Azienda di destinazione.	
	Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle	
	disposizioni di legge vigenti in materia.	
	BANDO DI CONCORSO PUBBLICO	
	In esecuzione della delibera del Direttore Generale f.f. n. _____ del	
	_____, espletata la procedura di mobilità, è indetto per il profilo di	
	Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione concorso pubblico, per	
	titoli ed esami, a copertura:	
	1. dei posti per i quali è stata avviata la procedura di mobilità di cui	
	sopra, che non dovessero essere coperti;	
	2. dei posti per i quali le aziende sanitarie del bacino avevano già in	
	precedenza attivato le mobilità, non coperti (delibere di indizione delle	
	procedure di mobilità: ASP di Catania delibera n. 4360 del 22/12/2017;	
	ASP di Messina delibera n. 2576 del 19/09/2017; ASP di Ragusa	
	delibera n. 2204 del 08/09/2017; ASP di Siracusa delibera n. 89 del	
	9	

	21/09/2017; AO Papardo di Messina delibera n. 63 del 14/09/2017;	
	IRCCS Bonino-Pulejo di Messina delibera n. 1315 del 28/11/2017).	
	Dei posti residui di cui sopra si darà atto con apposito avviso che sarà	
	pubblicato sul sito web di ciascuna Azienda di bacino a completamento	
	della procedura di mobilità di cui al presente bando.	
	Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento	
	dei medesimi sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e	
	successive norme vigenti in materia.	
	È garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al	
	lavoro così come stabilito dalla normativa vigente.	
	<u>REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE</u>	
	a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o	
	cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;	
	b) idoneità alle mansioni. L'accertamento della idoneità alle mansioni è	
	effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio ed è volta a	
	constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è	
	destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica.	
	Non possono accedere all'impiego e sono pertanto esclusi dalla	
	partecipazione al presente concorso coloro che siano stati esclusi	
	dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati	
	dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente	
	insufficiente rendimento, siano stati dichiarati decaduti da un impiego	
	presso una P.A. quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante	
	la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, coloro	
	che siano stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi	
	10	

	nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti. I candidati in	
	possesso di titoli di riserva o preferenza, secondo la normativa vigente,	
	debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto	
	a tali benefici, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la	
	presentazione delle domande.	
	<u>REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE</u>	
	a) laurea in medicina e chirurgia;	
	b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Il personale del	
	ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R.	
	10 dicembre 1997, n° 483, per effetto di quanto stabilito dall'art. 56,	
	comma 2° dello stesso D.P.R. 483/97, è esentato dal requisito della	
	specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto	
	alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le U.S.L. e le	
	aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.	
	Ai sensi dell'art. 15, comma 7, del D.Lgs. 502/92, così come modificato	
	dall'art. 8 del D.Lgs. 254/00, la specializzazione nella disciplina può	
	essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le	
	discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30.1.98; le	
	discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31.1.98;	
	c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. E' consentita la	
	partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente Albo	
	professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando	
	l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in	
	servizio.	
	I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere	
	11	

	posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle	
	domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti	
	comporta la non ammissione al Concorso. Il possesso dei requisiti di cui	
	sopra deve essere dichiarato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa	
	vigente mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di	
	esclusione dalla procedura.	
	Il candidato è tenuto a rilasciare autorizzazione al trattamento dei dati	
	personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione	
	dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.	
	<u>DOMANDA DI AMMISSIONE</u>	
	Nella domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, il	
	candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000,	
	consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà	
	dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali di	
	cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:	
	a) il cognome, il nome e il codice fiscale;	
	b) la data, il luogo di nascita e la residenza;	
	c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente o il possesso della	
	cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;	
	d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non	
	iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;	
	e) le eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti	
	ovvero la loro assenza;	
	f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti nati entro il	
	1985);	
	12	

	g) il possesso dei titoli richiesti come requisiti specifici di ammissione,	
	secondo il profilo per il quale si concorre;	
	h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di	
	cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;	
	i) l' idoneità alle mansioni proprie del profilo;	
	l) il candidato riconosciuto portatore di handicap dovrà specificare, nella	
	domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al	
	proprio handicap, nonché l'eventuale bisogno di tempi aggiuntivi;	
	m) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di	
	legge nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, e successive	
	modifiche ed integrazioni;	
	n) di accettare tutte le condizioni previste dal presente bando;	
	o) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, compreso i dati	
	sensibili, ai fini della gestione della presente procedura;	
	p) l'indirizzo PEC personale presso il quale deve esser loro fatta pervenire	
	ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.	
	La domanda deve essere accompagnata da valido documento di identità	
	personale, a pena di esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 39 del	
	DPR n. 445 del 28/12/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta	
	ad autenticazione. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso	
	l'omissione:	
	– della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;	
	– dell'invio della domanda con la pec personale;	
	– della fotocopia del documento di riconoscimento.	
	La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione	
	13	

	senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di	
	tutte le norme in esso richiamate.	
	<u>DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA</u>	
	Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:	
	a) autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di	
	ammissione al concorso;	
	b) tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o atto sostitutivo	
	dell'atto di notorietà relativi a titoli, attività o altro, che si ritengano	
	opportune presentare agli effetti della valutazione di merito e della	
	formulazione della graduatoria;	
	c) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in	
	originale o in fotocopie autocertificate;	
	d) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato	
	e firmato, reso in forma di autocertificazione, secondo le disposizioni	
	normative vigenti;	
	e) un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli	
	presentati, datato e firmato;	
	f) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di	
	validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.	
	<u>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA</u>	
	Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183, le certificazioni	
	rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardante stati, qualità	
	personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del	
	D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in	
	copia autenticata ai sensi di legge, o in copia dichiarata conforme	
	14	

	all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai	
	sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e ss.mm. e ii. e corredato di	
	valido documento di identità. Il candidato, deve produrre in luogo del titolo,	
	una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.	
	445/2000, e ss.mm. e ii., relativa, ad esempio: al titolo di studio,	
	all'appartenenza ad ordini professionali, al titolo di specializzazione, di	
	abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque per tutti gli altri	
	stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di	
	fotocopia di un valido documento di identità. La dichiarazione sostitutiva di	
	atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., è da	
	utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture	
	pubbliche e/o private, nonché attività didattiche, stage, prestazioni	
	occasionali, etc. corredate di fotocopia di un valido documento di identità.	
	Nelle autocertificazioni relative ai sevizi devono essere indicate l'esatta	
	denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le	
	qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il	
	tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di	
	inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni	
	(aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro	
	necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di	
	autocertificazione di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di	
	incarico libero/professionali, etc. occorre indicare con precisione tutti gli	
	elementi indispensabili alla valutazione. In caso di servizi prestati	
	nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le	
	condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in	
	15	

	presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo	
	l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le	
	dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni necessarie	
	previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una	
	corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di	
	dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni	
	precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni	
	rese. Si precisa, inoltre, che l'eventuale autocertificazione di conformità	
	all'originale deve essere apposta su ogni documento presentato,	
	possibilmente in calce, a margine o a tergo. Non saranno prese in	
	considerazione dichiarazioni generiche che rendano impossibile o dubbio	
	l'abbinamento del relativo documento prodotto in copia semplice. Si precisa	
	che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà	
	ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive	
	eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del	
	contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego	
	conseguito sulla base della documentazione suddetta.	
	Ultimata la procedura concorsuale, i candidati, trascorsi novanta giorni dalla	
	data di pubblicazione della graduatoria sulla G.U.R.S., potranno ritirare la	
	documentazione prodotta. Trascorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale	
	contenzioso in atto, l'Azienda disporrà del materiale secondo le proprie	
	necessità senza alcuna responsabilità.	
	<u>MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA</u>	
	<u>DOMANDA</u>	
	La domanda di partecipazione al concorso, alla quale va acclusa la	
	16	

	documentazione, va inoltrata al Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera	
	per l’emergenza Cannizzaro di Catania, e presentata a pena di esclusione,	
	entro il 30° giorno della data di pubblicazione dell’estratto del presente	
	bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- Serie Speciale	
	Concorsi, esclusivamente mediante posta elettronica certificata (pec)	
	personale all’indirizzo: concorsi.bacinoorientale@pec.aoec.it	
	Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.	
	L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non	
	saranno accettate le domande inviate prima della pubblicazione dell’estratto	
	del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- Serie	
	Speciale Concorsi. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la	
	dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito	
	da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del	
	cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali	
	disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza	
	maggiore.	
	La casella di posta elettronica certificata (PEC) è da utilizzare avendo cura	
	di allegare tutta la documentazione richiesta in un unico file in formato pdf.	
	La validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è	
	subordinata all’utilizzo da parte dell’interessato di una personale casella di	
	posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l’invio da	
	casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.	
	Si precisa, altresì, che, in assenza delle altre modalità previste dal Codice	
	dell’Amministrazione Digitale, solo l’invio tramite utenza personale di	
	posta elettronica certificata costituisce idonea sottoscrizione della domanda	
	17	

	di partecipazione.	
	Qualora il termine di presentazione delle domande sia festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.	
	La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, requisiti specifici di ammissione, mancanza della firma nella domanda di partecipazione, nonché il mancato utilizzo di pec personale, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione.	
	<u>AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI</u>	
	L'Azienda capofila provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del Direttore Generale. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet delle Aziende del bacino orientale nell'apposito link "Bandi di Gara e Concorsi", e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.	
	La sola esclusione, sarà altresì notificata agli interessati, entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, a mezzo PEC.	
	<u>COMMISSIONE ESAMINATRICE</u>	
	La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Azienda capofila con le modalità e nella composizione stabilite dall'art. 25 del D.P.R. n. 483 del 10/12/97, nonché dall'art. 35, 3° comma , lettera e), del D. Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità, e sarà così composta:	
	Presidente: dirigente del secondo livello dirigenziale appartenente al	
	18	

	profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, sorteggiato fra i dirigenti di	
	secondo livello in servizio presso le strutture sanitarie di bacino interessate	
	alla selezione:	
	Componenti: due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al	
	profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui <u>uno sorteggiato</u> fra i	
	dirigenti di secondo livello in servizio presso le strutture sanitarie ubicate	
	nel territorio della regione, ed <u>uno designato dalla regione</u> .	
	Segretario: 1 Collaboratore Amministrativo di cat. D/Ds dell'Azienda	
	individuata quale Capofila dall'Assessorato per la procedura in oggetto.	
	La nomina del Presidente e di uno dei due componenti avrà luogo espletate	
	le procedure di sorteggio da parte dell'apposita Commissione sorteggi	
	dell'Azienda capofila di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483/97. Tale	
	commissione, il 45° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando	
	sulla G.U.R.I., alle ore 10.30, procederà al sorteggio dei suddetti	
	componenti la commissione esaminatrice, con le modalità indicate al	
	comma 2 dell'art.6 D.P.R. n. 483/97. In caso di esito negativo, il sorteggio	
	sarà ripetuto il 1° e il 15° giorno di ogni mese fino al completamento della	
	composizione della Commissione esaminatrice. Il sorteggio è pubblico.	
	La data delle suddette operazioni verrà pubblicata sul sito internet	
	dell'Azienda Capofila almeno dieci giorni prima.	
	<u>VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME</u>	
	La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti: 20	
	punti per i titoli; 80 punti per le prove d'esame.	
	I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:	
	titoli di carriera massimo punti 10	
	19	

	titoli accademici e di studio massimo punti 3	
	pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 3	
	curriculum formativo e professionale massimo punti 4	
	I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:	
	30 punti per la prova scritta;	
	30 punti per la prova pratica;	
	20 punti per la prova orale.	
	Le prove d'esame sono le seguenti:	
	Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti	
	alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta	
	sintetica inerenti alla disciplina stessa.	
	Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a	
	concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata	
	schematicamente per iscritto.	
	Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui	
	compiti connessi alla funzione da conferire.	
	<u>SVOLGIMENTO DELLE PROVE</u>	
	La convocazione dei candidati ammessi alla prova scritta sarà effettuata a	
	mezzo PEC almeno quindici giorni prima della data della stessa, ed	
	indicherà il luogo e la data della prima prova. L'avviso per la presentazione	
	alla prova pratica e orale verrà dato sempre a mezzo PEC ai candidati	
	almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla.	
	<u>FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA</u>	
	La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di	
	merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia	
	20	

	conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di	
	sufficienza. La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata sulla	
	GURS. La graduatoria sarà, altresì, pubblicata sul sito internet delle aziende	
	del Bacino Orientale.	
	<u>CONFERIMENTO DEI POSTI</u>	
	I vincitori del concorso saranno invitati dall'Amministrazione a presentare,	
	entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione,	
	sotto pena di decadenza dalla nomina, i documenti che l'Amministrazione	
	stessa indicherà con specifica richiesta al fine di poter procedere alla stipula	
	del contratto di lavoro individuale nel quale sarà indicata la data di inizio del	
	servizio.	
	Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico e normativo previsto dal	
	C.C.N.L. del personale della Dirigenza Medica. Ai fini giuridici ed	
	economici la nomina decorre dalla data dell'effettiva immissione in servizio.	
	La graduatoria che scaturirà dalla presente procedura sarà utilizzata dalle	
	aziende sanitarie del Bacino della Sicilia Orientale.	
	<u>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</u>	
	Ogni candidato dovrà rendere l'autorizzazione al trattamento dei dati	
	personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della valutazione	
	dei requisiti di partecipazione a pena di esclusione dal concorso; i dati	
	forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo	
	svolgimento delle procedure e saranno trattati presso una banca dati, sia	
	automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale	
	instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del	
	rapporto medesimo.	
	21	

	Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle	
	amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del	
	concorso e alla posizione giuridico-economica dei candidati. I candidati	
	godono dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679,	
	ove applicabili, che possono far valere nei confronti dell'Azienda.	
	<u>NORME FINALI</u>	
	L'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro di Catania nella qualità	
	di Azienda capofila del Bacino della Sicilia Orientale si riserva la facoltà,	
	per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte	
	il presente concorso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle	
	domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli	
	aspiranti e/o i graduati possono sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza	
	l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento.	
	L'assunzione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente	
	sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco	
	delle assunzioni.	
	Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento	
	alla normativa vigente.	
	Il presente bando sarà integralmente pubblicato sulla GURS, per estratto	
	sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale e, in	
	forma integrale sul sito internet Aziendale all'indirizzo: www.ospedale-	
	cannizzaro.it nell'area Bandi e Concorsi dopo la pubblicazione sulla GURI.	
	Per ulteriori informazioni relative al suddetto concorso gli interessati	
	potranno rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane dell'Azienda	
	Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro di Catania, Via Messina 829 -	
	22	

95126 Catania – tel. 095/ 7262102 - 7262104 – 7262186 oppure visitare la

sezione “Bandi e Concorsi” del sito web aziendale [\[cannizzaro.it\]\(http://www.ospedale-cannizzaro.it\) .](http://www.ospedale-</p></div><div data-bbox=)

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

(f.to dott.ssa Rosaria D’Ippolito)