

OPERAZIONE TRASPARENZA



PROGRAMMA TRIENNALE (2015 – 2017) PER LA TRASPARENZA E L’INTEGRITÀ

Premessa

Il programma triennale per la trasparenza e l’integrità, costituisce uno degli elementi fondamentali per garantire l’accessibilità alle informazioni, nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33

Il presente documento integra il precedente piano 2014/2016 approvato con deliberazione n. 1795 del 12/07/2013

Il piano è strettamente in connessione con il Piano di prevenzione della Corruzione.

Il presente documento indica le basilari e immediate azioni che questa Azienda intende perseguire nell’arco del triennio 2015-2017 in materia di trasparenza. Per garantire il più elevato livello di pubblicità attività fondamentale diventa la pubblicazione sul sito della Azienda della informazione e dei dati concernenti l’organizzazione della Azienda. Attraverso la pubblicazione on line dei dati si offre la possibilità agli stakeholders (portatori di interessi) di conoscere sia le azioni che i comportamenti strategici che l’Amministrazione adotta.

L'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro, nel perseguire la propria mission, nonché le finalità istituzionali, ispirate ai principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza delle funzioni pubbliche, adotta il presente Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, coerentemente con le previsioni di cui al Decreto lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e con il D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33, soprattutto quest'ultimo ha introdotto nell'ordinamento alcune disposizioni che delineano una nuova nozione di trasparenza nell'operato delle pubbliche amministrazioni con le indicazioni delle azioni da realizzare per rendere effettiva l'attuazione del principio.

Nella predisposizione del presente Programma, infatti, assume rilievo centrale la nuova nozione di "trasparenza" intesa quale *"accessibilità totale delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione"*.

Tale impostazione, a differenza di quella contenuta nella legge n. 241/90, che subordina il diritto di accesso ai documenti amministrativi alla titolarità di un interesse azionabile dinanzi al giudice, è intesa come accessibilità totale che presuppone, ispirandosi al paradigma dell'*open government*, l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le informazioni pubbliche (in particolare mediante la pubblicazione sui siti istituzionali delle informazioni relative agli aspetti dell'organizzazione, agli indicatori concernenti gli andamenti gestionali e all'utilizzo di risorse), al fine di perseguire obiettivi di legalità, sviluppo della cultura dell'integrità ed etica pubblica.

E' evidente, pertanto, la significativa differenza di *ratio* tra la disciplina sull'accesso, che non autorizza un controllo generalizzato dell'operato delle P.A. (art. 24, co. 3, L. n. 241/90), e la disciplina della trasparenza (art. 11, co.1, L. n. 150/2009) finalizzata a consentire forme diffuse di controllo sociale dell'agire delle pubbliche amministrazioni.

L'originaria visione dell'amministrazione come apparato autoritativo cede il passo ad una concezione paritaria del rapporto fra servizio pubblico e cittadini, cosicché il principio di trasparenza, attraverso un sistema di rendicontazione immediato e dinamico a favore dei cittadini, tale da far emergere criticità e "buone pratiche" delle Pubbliche Amministrazioni, possa consentire l'organizzazione del lavoro in un ottica di miglioramento della prestazione e dei servizi resi.

Il Programma triennale dell'Azienda Ospedaliera Cannizzaro fa riferimento, dunque, a tutte quelle iniziative, intraprese o da intraprendere, per garantire i suddetti obiettivi, nonché un livello di trasparenza da applicare, altresì, alle fasi cruciali e strategiche del ciclo di gestione della *performance*.

In tal senso nel Programma sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative volte alla promozione della trasparenza, della legalità e della cultura dell'integrità.

Gli obiettivi di trasparenza previsti nel presente Programma sono obiettivi di breve e lungo termine, considerato che si tratta di un programma triennale a scorrimento, idoneo a consentirne il costante adeguamento.

La verifica periodica dell'attuazione del Programma è un punto qualificante del Programma e al tempo stesso uno stimolo per l'Azienda a migliorare costantemente la qualità delle informazioni che saranno a disposizione.

Referente per il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è la Dott.ssa Mirella Cannada

1) NOTIZIE E MISSION DELLA AZIENDA

L'Azienda ospedaliera è articolata in un ambito territoriale situato nel comune di Catania immediatamente adiacente al territorio del comune di Acicastello. E' posto su una superficie collinare di circa 16 ettari, degradante sul mare nella zona est di Catania, in direzione di Acireale.

L'Azienda Ospedaliera Cannizzaro ha sede legale in Catania, via Messina n.829, codice fiscale e partita IVA 04721280875 ed è stata costituita il 01 settembre 2009, ai sensi dell'art. 8 della legge regionale n. 5 del 14 aprile 2009

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma1/bis, del D.Lgs n.229/99 l'Azienda è dotata di personalità giuridica pubblica e autonomia imprenditoriale, allo scopo di definire, sviluppare e governare, l'attività svolta per il perseguimento delle finalità degli obiettivi di salute individuati dalla programmazione regionale e nazionale.

Il patrimonio della Azienda Ospedaliera è costituito da tutti i beni mobili ed immobili ad essa appartenenti, nonché da tutti i beni comunque acquisiti nell'esercizio della propria attività o a seguito di atti di

liberalità. L'Azienda Ospedaliera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs n.229/99 dispone del proprio patrimonio secondo il regime di proprietà privata, in particolare le disposizioni di cui all'art. 830 del Cod.Civ. I beni mobili e immobili utilizzati per il perseguimento dei propri fini istituzionali costituiscono patrimonio indisponibile e, pertanto, non possono essere sottratti alla loro destinazione, se non nei modi stabiliti dalla legge. Tutti i libri di proprietà della Azienda sono iscritti nel libro degli inventari redatto ai sensi dell'art. 2177 del Codice Civile e a nome della stessa, presso i pubblici registri.

La mission aziendale si sintetizza nella gestione delle urgenze e delle emergenze. A tale scopo l'Azienda è tenuta a organizzare i propri servizi e definire il livello qualitativo e quantitativo degli stessi sulla base di un costante monitoraggio del bisogno sanitario del territorio e degli utenti.

L'azienda, tenuto conto di quanto previsto dell'art. 13 della L.R. 5/2009 ha come missione la gestione delle patologie ad alta complessità attraverso l'utilizzo di un approccio multidisciplinare e la definizione di modelli e di linee guida per il miglioramento dei percorsi diagnostico-terapeutico assistenziale. In tal senso essa contribuirà a sviluppare procedure diagnostiche e terapeutiche innovative e a favorire il rapido trasferimento applicativo delle acquisizioni sperimentali e della loro diffusione anche attraverso attività formative. Per i residenti della provincia di Catania, l'Azienda ha anche la responsabilità di erogare servizi di acuzie di base necessari al proprio bacino d'utenza.

2) PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E ADOZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma triennale della trasparenza ha durata triennale ed è adottato dalla Direzione Strategica Aziendale.

La Direzione strategica individua i contenuti del programma .

Gli obiettivi strategici per il triennio 2015/2017 hanno come finalità la realizzazione di una amministrazione che consenta di migliorare i servizi al cittadino, permettendo ai portatori di interessi (singoli o associati) di controllare l'operato dell'Azienda.

3) COLLEGAMENTO CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE

La trasparenza rappresenta, come detto, un profilo dinamico direttamente correlato al concetto di Performance.

L'obbligo di pubblicazione dei dati mira a garantire una conoscenza dell'azione della Amministrazione rivolta a tutti i cittadini, allo scopo di instaurare una più consapevole partecipazione della collettività alla buona gestione della cosa pubblica. Inoltre, la pubblicazione delle informazioni è un importante indicatore delle Performance dell'azione amministrativa; ne consegue che il Programma della trasparenza oltre a rappresentare uno degli aspetti determinanti della fase di pianificazione strategica all'interno del ciclo delle performance, consente di rendere pubblici a tutti i portatori di interesse di riferimento i contenuti del Programma e della Relazione sulla Performance, con particolare attenzione agli outcome e ai risultati conseguiti.

In tale ottica, attraverso la pubblicazione del Piano e della Relazione, si realizzerà la trasparenza delle informazioni relative alla Performance.

La pubblicazione di determinate informazioni rappresenta un indicatore dell'andamento della performance e del raggiungimento degli obiettivi espressi nel ciclo generale di gestione delle performance. Con riferimento a quest'ultimo, è utile sottolineare che il Programma della trasparenza, da una parte, rappresenta uno degli aspetti fondamentali della fase di pianificazione strategica all'interno del ciclo della performance, dall'altra, consente di rendere pubblici ai portatori di interesse i contenuti del Programma e della Relazione sulla performance, con particolare riferimento agli outcomes ed ai risultati attesi/conseguiti.

Di conseguenza, il Piano triennale della trasparenza deve porsi in relazione al ciclo di gestione della performance e deve consentire, inoltre, la piena conoscibilità di ogni componente del Programma e dello stato della sua attuazione.

4) OBIETTIVI DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA

Il Programma ha come obiettivi la garanzia di:

- o “un adeguato livello di trasparenza”
- o “la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità”

Tali aspetti saranno attuati attraverso azioni positive aggiornate annualmente e tramite la pubblicazione dei dati previsti dalla normativa vigente

È compito della Direzione Strategica dell'Azienda definire il Piano Triennale della Trasparenza e dell'integrità, indicando in particolare gli obiettivi di carattere generale, le linee guida, le metodologie e gli strumenti necessari alla sua attuazione.

A tale riguardo è opportuno evidenziare che la pubblicazione on line dei dati consente a tutti i cittadini un'effettiva conoscenza dell'azione delle pubbliche amministrazioni, con il fine di sollecitare e agevolare modalità di partecipazione e coinvolgimento della collettività.

La condivisione e la partecipazione ai processi crea una cultura della trasparenza e dell'integrità, per questo l'A.O. per l'Emergenza Cannizzaro si impegna a garantire trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità eventualmente anche tramite la pubblicazione di ulteriori dati e la programmazione di iniziative rivolte ai cittadini. I dati relativi alla gestione trasparente di tutte le attività saranno condivisi con le componenti sociali. La pubblicazione di determinate informazioni rappresenta un'importante indicatore della performance dell'Azienda e del raggiungimento degli obiettivi espressi nel ciclo di gestione delle diverse performance.

5) SELEZIONE DEI DATI DA PUBBLICARE

I dati e le informazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Cannizzaro sono state selezionate in ottemperanza alle prescrizioni di legge in materia di trasparenza, di dati personali, alle indicazioni di cui alla delibera n. 105/2010 CIVIT (par. 4.2) e, più in generale, al quadro normativo inerente gli obblighi di pubblicazione *on line* delle amministrazioni. Le categorie di dati

pubblicati tendono a favorire un rapporto diretto fra il cittadino e la pubblica amministrazione, nonché una gestione della *res publica* che consenta un miglioramento continuo nell'erogazione dei servizi all'utenza.

Corollario di tale impostazione, è la finalità del Programma di rendere note le iniziative e le attività dell'Azienda con l'intento di evidenziare il duplice profilo "statico" e "dinamico" della Trasparenza dell'azione amministrativa, quale mezzo di prevenzione di forme di illecito e

conflitti di interessi, identificando il profilo “statico” nella pubblicità di categorie di dati attinenti all’amministrazione per finalità di controllo sociale da parte del cittadino, a fronte del profilo “dinamico”, direttamente connesso alla *performance*: la pubblicità dei dati inerenti l’organizzazione e l’erogazione dei servizi al pubblico, grazie anche al coinvolgimento degli *stakeholder*, si inserisce strumentalmente nell’ottica del “miglioramento continuo” dell’uso delle risorse.

6) PUBBLICAZIONE DEL PROGRAMMA

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità, come previsto dalla Delibera CIVIT 105/2010 è pubblicato nell’apposita sezione “Trasparenza, valutazione e merito” del portale istituzionale, accessibile dalla home page.

Il programma sarà attuato attraverso il monitoraggio dello stato dei lavori.

Molti dati sono già stati pubblicati sul sito istituzionale e si sta ulteriormente procedendo all’ampliamento della sezione “Trasparenza, valutazione e merito”.

Si provvederà, inoltre, alla pubblicazione annuale dello stato di attuazione del programma.

7) MODALITÀ DI ATTUAZIONE E AZIONI PREVISTE

L’A.O.E. Cannizzaro ha individuato il Responsabile della Trasparenza e dell’Integrità che agisce non solo in quanto referente del procedimento di formazione, adozione e attuazione del Programma, ma dell’intero processo di realizzazione di tutte le iniziative volte, nel loro complesso, a garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché lo sviluppo della cultura dell’integrità.

E’ opportuno che ogni Unità Operativa indichi un Referente interno per il programma al quale il Referente Aziendale della Trasparenza e dell’Integrità potrà rivolgersi per la pubblicazione dei documenti e per ottenere dati, informazioni e aggiornamenti sugli stessi.

8) POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Il D..L.vo n.82 del 7/03/2005 ha introdotto le disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale, l'art 6 del decreto stabilisce che per realizzare la trasparenza l'Amministrazione debba dotarsi di posta elettronica certificata. Nel rispetto di tale norma l'Azienda si è dotato del seguente indirizzo di posta elettronica certificata: a.o.cannizzaro@pec.it

Il servizio PEC ha lo stesso valore della raccomandata con ricevuta di ritorno ma solo nel caso in cui sia il mittente che il destinatario utilizzino una casella PEC

9) ACCESSO CIVICO AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS N. 33/2013

Questa Amministrazione in caso di omessa pubblicazione riconosce ad ogni cittadino documenti informazione e dati che l'azienda ha l'obbligo di pubblicare. L'accesso civico, disciplinato dall'art.5 del D.Lgs n.33/2013, può estrinsecarsi nei confronti degli atti la cui pubblicazione sia obbligatoria. La legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e può essere esercitata attraverso istanza presentata al protocollo generale dell'Azienda e indirizzata al responsabile della trasparenza oppure attraverso il seguente indirizzo di posta elettronica: stop corruzione@pec.aoec.it. I recapiti telefonici sono 095 7262335 oppure 095 7262133.

L'Amministrazione dopo aver ricevuto l'istanza, entro il termine di trenta giorni pubblica sul sito il documento, il documento o il dato richiesto e rende nota al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale di quanto richiesto. Nel caso in cui si rileva che l'informazioni o il documento o il dato richiesto sono stati già pubblicati, l'Amministrazione indica il relativo collegamento ipertestuale.

Per ulteriori informazioni è possibile collegarsi nella sezione Amministrazione trasparente, sotto la voce Altri contenuti Accesso civico.

10) MISURE DI MONITORAGGIO

Al responsabile della trasparenza e all'OIV (organismo indipendente di valutazione) spettano l'adozione delle misure di monitoraggio e di vigilanza.

Il responsabile della trasparenza controlla la correttezza degli adempimenti.

Qualora verifichi inadempienze concorda un termine con il Responsabile della struttura competente e lo invita a provvedere entro un termine concordato-

11) GIORNATE DELLA TRASPARENZA

Ai sensi dell'articolo 11, comma 6, del d. lg. n. 150 del 2009, l'Azienda ha pianificato un'agenda di incontri al fine di presentare il Piano e la Relazione sulla performance alle Associazioni di consumatori e utenti, centri di ricerca e associazioni di categoria e osservatori qualificati, senza nuovi o maggiori oneri per l'Azienda.

Tra gli enti potenzialmente interessati, saranno coinvolte le Associazioni dei cittadini-

Le Giornate della trasparenza sono fissate:

- o nel primo semestre di ogni anno, per presentare agli interlocutori interessati il Programma e la Relazione annuale, le iniziative programmate e gli obiettivi strategici perseguiti;
- o nel secondo semestre dell'anno, al fine aggiornare gli *stakeholder* sullo stato dei lavori e sul raggiungimento degli obiettivi prestabiliti.

I predetti incontri potranno essere, inoltre, occasione per fornire informazioni sul presente Programma triennale della trasparenza e l'integrità, stante lo stretto collegamento tra la disciplina della trasparenza e quello delle *performance*. Ad essi si garantirà la massima visibilità nei confronti dell'utenza, attraverso informazioni pubblicate sul sito web istituzionale e inviate per posta elettronica.

Un resoconto delle giornate della trasparenza sarà disponibile nella sezione "*Trasparenza, valutazione e merito*" del sito aziendale, sul quale sarà possibile seguire la trasmissione degli eventi caratterizzanti la giornata.

ALLEGATO 1

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità dell'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro 2015 viene aggiornato in ottemperanza alle seguenti fonti normative:

- o D.Lgs 150/2009 che all'art. 11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";
- o Linee Guida per i siti web della PA del 26 luglio 2010, e successivo aggiornamento del 29/07/2011, che prevedono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'"accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;
- o Delibera n.105/2010 della CIVIT, "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", predisposte dalla Commissione per la Valutazione Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, che indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dalla indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative sulla trasparenza;
- o Successiva delibera n. 2/2012 della CIVIT "Linee Guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità", che contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate;

- o Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale che traccia il quadro legislativo entro cui deve attuarsi la digitalizzazione dell'azione amministrativa e sancisce veri e propri diritti dei cittadini e delle imprese in materia di uso delle tecnologie nelle comunicazioni con le amministrazioni; Il Programma, da aggiornarsi annualmente, ha come obiettivo quello di garantire un adeguato livello di "trasparenza", intesa come accessibilità totale alle informazioni.
- o D.lgs 14 marzo 2013 n. 33
- o Delibera ANAC 144 del 07/10/2014: "Obblighi di pubblicazione concernenti gli obblighi di indirizzo politico nelle pubbliche amministrazioni"
- o Delibera ANAC 148/2014: "Attestazione OIV o strutture con funzioni analoghe sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 da parte delle pubbliche amministrazioni e attività di vigilanza e controllo dell'autorità"

STRUMENTI

Gli strumenti grazie ai quali dare attuazione al Piano sono:

Sito internet istituzionale

L'Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro prevede, come strumento essenziale per l'attuazione dei principi di trasparenza e integrità, lo sviluppo e la periodica implementazione del proprio sito internet www.ospedale-cannizzaro.it

Il sito si prefigge lo scopo di informare gli utenti sulle caratteristiche dell'azienda (ubicazione, organigramma, ecc..) sulle attività e sull'erogazione dei servizi resi.

La realizzazione è avvenuta tenendo conto dei concetti di:

- o usabilità, per rispondere al meglio alla "reperibilità" di informazioni, in modo completo, chiaro, affidabile e semplice conformemente.
- o accessibilità: nel rispetto dei parametri previsti dalla legge Stanca (L. n. 4/2004 - Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici).

L'aggiornamento ed implementazione delle informazioni e dei contenuti costituisce un costante work in progress, in coerenza con le linee guida per la realizzazione dei siti web delle pubbliche Amministrazioni (art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione).

Sulla home page del sito aziendale è presente la sezione Amministrazione Trasparente, che raggruppa documenti ed informazioni come previsto dalla normativa vigente.

ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE

Il Programma Triennale è predisposto in collaborazione con l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e con l'Ufficio Stampa, in quanto coinvolto nelle attività di informazione e comunicazione dell'Ente (a carattere istituzionale e come servizi al cittadino) e, pertanto, partecipa nelle azioni di diffusione dei principi di trasparenza.

Rispetto alla modalità di comunicazione interna è stato promosso e progressivamente consolidato l'utilizzo in via quasi esclusiva della posta elettronica, superando un atteggiamento formale di comunicazione tra unità operative/servizi a favore di un sistema più snello.

Il Piano di Comunicazione, redatto annualmente e condiviso con i competenti organi regionali, definisce i principi, gli obiettivi, le strategie e le azioni di comunicazione che l'Azienda prevede di attuare con riferimento agli indirizzi programmatici istituzionali e regionali.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico, dà attuazione agli indirizzi, mette in atto le strategie comunicative verso l'esterno e pone in essere una buona modalità interna di condivisione delle informazioni interne, fungendo da elemento coordinatore di tutte le attività di interesse, così da garantire l'omogeneità dei messaggi e non correre il rischio di una pluralità di comunicazioni settoriali disomogenee le une dalle altre.

PIANO DELLE PERFORMANCE

Il Piano delle Performance è stato adottato nel 2015 con le finalità di far conoscere ai cittadini il lavoro svolto dall'Amministrazione e le attività

programmate, di favorire un confronto e una valutazione sull'operato dell'Amministrazione, di illustrare le opportunità e le innovazioni per i cittadini e per le imprese, di veicolare le informazioni attraverso i media.

Secondo i principi del D. Lgs. 150/2009, il processo di programmazione e controllo è alla base del sistema organizzativo rivolto alla realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione. Esso coinvolge l'intera struttura amministrativa ed ha il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente.